|  |
| --- |
| **Директору МБУ ДО «ДМШ № 3» Данилюк Лидии Сидоровне** **от**  *Ф.И.О. родителей (законных представителей)* |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Прошу принять моего сына (дочь) в музыкальную школу для обучения по дополнительной общеобразовательной программе в области музыкального искусства (предпрофессиональная/общеразвивающая) *нужное выделить* | **Инструмент, преподаватель** |
|  |

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (ребенка) |  |
| Число, месяц и год рождения |  |
| Адрес фактического проживания  |  |
| № общеобразовательной школы, класс или название детского сада |  |

**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТЕЦ: Ф.И.О.** |  |
| Место работы |  |
| Занимаемая должность |  |
| Контактный телефон |  |
| **МАТЬ: Ф.И.О.** |  |
| Место работы |  |
| Занимаемая должность |  |
| Контактный телефон |  |

На проведение отбора поступающих в целях обучения по образовательной программе в области музыкального искусства **согласен (а).**

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата (день/месяц/год):

С копией Устава школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**В СЛУЧАЕ ПОСТУПЛЕНИЯ В ШКОЛУ ОБЯЗУЮСЬ**

1.Знать и выполнять требования Устава Школы и других локальных нормативных актов в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей).

2.Обеспечить посещение занятий ребенком согласно учебного расписания.

3.Обеспечить ребенка необходимыми учебными принадлежностями и учебной литературой.

4.Приводить ребенка на занятия в Школу со сменной обувью.

5.Обеспечить домашние занятия ребенка.

6.Извещать Школу о причинах отсутствия ребенка на занятиях.

7.Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу, другим учащимся.

8.Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу Школы.

9.В случае заболевания ребенка освободить его от занятий и принять меры к его выздоровлению.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** для формирования личного дела обучающегося потребуется предоставить секретарю копию свидетельства о рождении ребенка, медицинскую справку о состоянии его здоровья.

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/