УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД «ДМШ № 3»
_____ Л.С.Данилюк
«__09__» ___сентября___ 2015 г.

ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции в МБОУ ДОД «ДМШ № 3»

на 2015-2016 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1	Составление плана работы по противодействию коррупции в МБОУ ДОД «ДМШ № 3».	ответственный по антикоррупционным мероприятиям	сентябрь
2	Заседания комиссии по противодействию коррупции. Решение текущих вопросов, разработка документов	Комиссия	ежеквартально
3	Обновление информации на стенде по предоставлению платных образовательных услуг.	делопроизводитель	сентябрь, март
4	Своевременное размещение информации на сайте школы о проводимых мероприятиях, возникших локальных актов и отчетной документации.	Зам директора по НМР, экономист	постоянно
5	Систематичность работы с информацией, поступающей через опечатанный ящик для заявлений, обращений граждан, выявивших факты коррупции в сфере деятельности школы.	ответственный по антикоррупционным мероприятиям	постоянно
6	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям	постоянно
7	Осуществление личного приёма граждан администрацией школы	Директор, заместители директора	постоянно
8	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учёта обращений граждан по вопросам коррупции	Делопроизводитель	постоянно